

Uchwała nr 8./2016

Walnego Zgromadzenia Wojskowego Koła Łowieckiego Nr 339 „SOKÓŁ” w Warszawie z dnia 07 maja 2016 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Wojskowego Koła Łowieckiego 339 „SOKÓŁ” w Warszawie o treści jak niżej:

Regulaminu Wojskowego Koła Łowieckiego 339 SOKÓŁ w Warszawie
Rozdział 1 - Organizacja koła.
1. Koło nosi nazwę: Wojskowe Koło Łowieckie Nr 339 „SOKÓŁ”.
2. Siedzibą Koła jest Warszawa. Adres Koła: ul. Marsa 110. Adres korespondencyjny Koła ustala zarząd niezwłocznie informując o tym wszystkich zainteresowanych.
3. Kołu nadany jest sztandar, który na awersie ma sylwetkę sokoła w prawym profilu siedzącego na gałęzi na zielonym tle, w czterech rogach liście dębu z napisem w kształcie półkola „Wojskowe Koło Łowieckie Nr 339 „SOKÓŁ” z datą założenia. Rewers przedstawia znak PZŁ (wieniec jelenia oraz promienisty krzyż) na zielonym tle w czterech rogach liście dębu oraz półkolisty napis Polski Związek Łowiecki - Darz Bór.
4. Koło jest odznaczone Złotem.
5. Oznaką koła jest sokół w locie na tle wodno-nizinnego krajobrazu wraz z napisem Wojskowe Koło Łowieckie Nr 339 „SOKÓŁ”. Oznaka wykonana jest w metalu.
6. Koło posiada stronę internetową oraz Kronikę, którą prowadzi wyznaczony członek koła. Dopuszcza się równoległe prowadzenie Kroniki w formie elektronicznej.
7. Wybór większej liczby członków zarządu koła, niż wynikająca z ust. 2 § 65 Statutu PZŁ, poprzedzany jest przyjęciem przez walne zgromadzenie koła zakresu obowiązków każdego z nich. Pozostałe pozastatutowe zasady wyboru organów koła ustala regulamin, o którym mowa w pkt 13 niniejszego Rozdziału.
8. W przypadkach szczególnych Zarząd Koła może wydatkować na cele inwestycyjne, nie będące przedmiotem uchwał Walnego Zgromadzenia, kwotę nie przekraczającą 10% wielkości budżetu po stronie wydatków w danym roku rozliczeniowym.
9. Każdy dokument finansowy musi być akceptowany pod względem merytorycznym przez zarząd koła wedle kompetencji poszczególnych jego członków, w tym przez skarbnika pod względem rachunkowym (zgodnie z przyjętym obiegiem dokumentów) oraz zgodności dokumentu finansowego z uchwalonym budżetem.
10. Terminowe wykonywanie lub rozliczenie się finansowe z obowiązkowych prac gospodarczych oraz rozliczanie się we właściwym czasie z upoważnień do wykonywania polowania traktowane są na równi z obowiązkiem terminowego regulowania składek i innych zobowiązań finansowych na rzecz koła i Zrzeszenia. W przypadku naruszania powyższych zasad stosowane będą działania dyscyplinujące przewidziane Statutem PZŁ.
11. Zarząd koła przedstawia walnemu zgromadzeniu projekt zagospodarowania ewentualnych nadwyżek finansowych, jako propozycję włączenia tych nadwyżek do kolejnego budżetu koła.

12. Osoby szacujące szkody, podprowadzający na polowaniach dewizowych oraz biorący udział organizacyjny w zbiorowych polowaniach dewizowych otrzymują zwrot poniesionych kosztów na zasadach dotyczących delegacji służbowych, przy przyjęciu założeń, które określa załącznik do niniejszej uchwały.

13. Sprawozdawczo-wyborcze walne zgromadzenie członków koła może uchwalić regulamin wyborów organów koła zawierający dodatkowe, nie ujęte w Statucie PZŁ, zasady tych wyborów.

14. Wszystkie należności (składki na rzecz koła i Zrzeszenia, wpisowe, równowartości nieodpracowanych godzin, należności za tusze pobrane na użytek własny itp.) wpłacane są na konto bankowe koła.

15. Członkowie Koła delegowani przez WZ lub Zarząd do wykonania zadań związanych z reprezentacją Koła na zewnątrz otrzymują zwrot poniesionych kosztów na zasadach delegacji służbowych

Rozdział 2 - Członkostwo, obowiązki członkowskie.

1. Wpisowe dla nowo wstępujących do koła ustala się w wysokości dziesięciokrotnej rocznej normalnej składki członkowskiej do PZŁ, bez stawki ubezpieczenia. Opłatę wpisowego należy wnieść w terminie do 7 dni, licząc od daty skutecznego zawiadomienia kandydata przez zarząd o przyjęciu do koła. Niedotrzymanie terminu uiszczenia opłaty wpisowej powoduje automatycznie uchylenie uchwały zarządu o przyjęciu członka do koła. W szczególnych przypadkach zarząd koła może podjąć uchwałę o rozłożeniu wpłaty wpisowego na raty na okres maksymalnie do 3-ch miesięcy przy czym 1-wsza rata w wysokości jednej trzeciej musi być uiszczona w terminie określonym w zdaniu drugim wyżej.

2. Wysokość rocznej normalnej składki członkowskiej do koła określa załącznik do niniejszej uchwały. Składka uiszczana jest w całości do 30.04. każdego roku lub w dwóch równych ratach płatnych: I rata do 30.04. a II rata do 30.09. każdego roku. Wysokość opłaty rocznej za szacowanie szkód, określa załącznik do niniejszej uchwały i uiszczana jest w całości przy pierwszej opłacie składkowej.

3. Z opłat wymienionych w pkt 2 wyżej zwalnia się kolegów myśliwych, którzy ukończyli 75 rok życia.

4. Rodzaj i zakres obowiązkowych prac gospodarczych związanych z gospodarką łowiecką ustala zarząd wspólnie z gospodarzami obwodów. Myśliwy zobligowany do ich wykonania ma obowiązek ustalić czas, rodzaj i termin z gospodarzem obwodu w którym będzie pracował i potwierdzić ten fakt w protokołach (2 egzemplarze) sporządzonych przez gospodarza obwodu.

5. Z obowiązku świadczenia pracy bezpośredniej lub opłacania równowartości tej pracy zwolnieni są członkowie koła, którzy ukończyli 70 lat lub posiadają I grupę inwalidzką, oraz członkowie funkcyjni koła. Indywidualne przypadki, na wniosek zainteresowanego, rozpatruje walne zgromadzenie w zakresie czasu obowiązywania, zakresu i formy wyłączenia z obowiązku.

6. Na koniec roku gospodarczego zarząd koła podsumowuje wykonanie czynności gospodarczych i składa sprawozdanie na najbliższym walnym zgromadzeniu. Zarząd koła ma obowiązek przedstawienia członkom koła materiałów statystycznych dotyczących minionego roku gospodarczego oraz propozycji na rok następny odpowiednio wcześniej, tak by członkowie koła mieli niezbędną wiedzę przy podejmowaniu decyzji na walnym zgromadzeniu.

7. Koło może nadać tytuł honorowego członka osobom szczególnie zaangażowanym w życie koła i wspierającym koło. Członkostwo takie, bez praw i obowiązków, na wniosek zarządu lub członków koła nadaje walne zgromadzenie.

8. Oznakę koła (wymienioną w rozdz.1pkt 5) otrzymuje nieodpłatnie każdy nowo wstępujący członek oraz członek honorowy koła. Kolejny egzemplarz ma prawo zakupić z zasobów koła za kwotę stanowiącą zwrot kosztów zakupu jednej oznaki.

9. Członkowie koła prezentują na walnym zgromadzeniu medalowe trofea uzyskane w sezonie sprawozdawczym.

10. Korespondencja w ramach koła prowadzona jest drogą elektroniczną. W tym celu członkowie koła składają deklarację z aktualnym adresem mailowym. Koledzy, którzy nie złożą takiej deklaracji, korespondencję będą otrzymywali pocztą. Protokoły z posiedzeń, uchwały, informacje i inne dokumenty zarządu oraz protokoły i uchwały walnych zgromadzeń koła, plany hodowlano-łowieckie wraz z ich korektami i bieżącymi informacjami o ich wykonywaniu, plany polowań zbiorowych, informacje o wykonanych pracach gospodarczych, o szkodach oraz wydatkach finansowych zarząd koła zamieszcza na stronie internetowej koła www.wkl339sokol.pl w zakładce dla członków. Protokoły z posiedzeń, rewizji, informacje i inne dokumenty komisji rewizyjnej na stronie internetowej koła www.wkl339sokol.pl w zakładce dla członków zamieszcza komisja rewizyjna. We wzajemnej korespondencji członków i zarządu koła obowiązuje 14-dniowy termin udzielania odpowiedzi.

Rozdział 3 - Gospodarka łowiecka.

1. Szacowania szkód wyrządzonych przez zwierzyną łowną w uprawach i płodach rolnych dokonują członkowie koła, odpowiednio przeszkoleni w każdym z obwodów, w składzie powołanym przez zarząd koła.

2. Każdy członek koła, z zastrzeżeniem pkt 5 rozdziału 2, w roku gospodarczym ma obowiązek odpracować 32 godziny w ramach prac związanych ze statutową działalnością koła lub uiszczyć ich równowartość. W celach rozliczeniowych wartość jednej godziny pracy ustala się w wysokości określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

3. Rozliczenie końcowe członków koła z prac gospodarczych odbywa się w formie protokołów przekazywanych co kwartał zarządowi przez gospodarzy obwodów. Na ich podstawie prace lub wpłaty kwot pieniężnych za odpracowanie odbywają się do 31 grudnia w każdym sezonie łowieckim.

4. Powołanie i odwołanie strażników łowieckich następuje na podstawie uchwały zarządu. Koszty związane bezpośrednio z działalnością strażników ponosi koło i rozliczane są w formie delegacji służbowych w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

5. Pozyskaną zwierzynę poza jeleniem, dzikiem i sarną koło bezpłatnie odstępuje myśliwym.

6. Wysokość opłaty związanej z pobytem w łowisku zaproszonego gościa za dobę spędzoną w łowisku i potwierdzoną w książce ewidencji określa załącznik do niniejszej uchwały. Do wniesienia powyższej opłaty zobowiązany jest członek koła, który gościa zaprosił.

7. Zarząd ma obowiązek tak projektować budżet koła aby odzwierciedlał on potrzeby poszczególnych obwodów i ich wkład do budżetu i jednocześnie zapewniał im środki niezbędne do prowadzenia prawidłowej gospodarki łowieckiej.

8. Członkowie koła korzystający z kwater myśliwskich w Łuczniczy i Jędrzejewie, oraz goście ponoszą opłaty za pobyt (uchwalane przez Walne Zgromadzenie Koła), zawarte w regulaminach korzystania z kwater, opracowywanych i zatwierdzanych przez zarząd koła.

9. Opłaty za korzystanie z kwater powinny być uiszczone do 14 dni od daty opuszczenia kwatery. Opłaty za media w kwaterze w Jędrzejewie kwateryujący uiszczają w dniu wyjazdu na ręce opiekuna kwatery.

Rozdział 4 - Organizacja polowań.

1. Polowania zbiorowe organizuje zarząd koła, który uchwala plan polowań i powiadamia o tym członków koła, odpowiednie nadleśnictwa i gminy w terminie do końca miesiąca sierpnia każdego roku.

2. Koszty związane z organizacją polowania zbiorowego, transportem w łowisku oraz wynajętą naganką ponoszą myśliwi uczestniczący w polowaniu. Koło w miarę możliwości technicznych i finansowych zapewnia ciepły posiłek regeneracyjny dla uczestników oraz naganki.

<p>3. W przypadkach zagrożenia planu pozyskania zwierzyny grubej dopuszcza się organizację polowań zbiorowych na koszt koła zarówno przewidzianych planem jak i poza planem. Koszty transportu do i z obwodu ponoszą myśliwi.</p>
<p>4. Zbiorowe polowania hubertowskie i wigilijne, w których uczestniczą członkowie koła i goście koła, organizowane są z zachowaniem tradycji łowieckich. Koło ponosi koszty transportu w rejonie łowiska, naganki i organizacji. Koło ponosi również koszty poczęstunku, w tym również dla zaproszonych gości i dla członków rodzin myśliwych przybyłych na polowanie. Polowania hubertowskie i wigilijne na równi z walnym zgromadzeniem mogą być miejscem uhonorowania członków koła.</p>
<p>5. W polowaniach zbiorowych i indywidualnych mogą uczestniczyć goście. Gościa może zaprosić każdy członek koła w porozumieniu i za zgodą zarządu. Zapraszający na polowanie indywidualne członek koła ponosi koszty pobytu gościa w łowisku. Członek koła odpowiedzialny jest za zagospodarowanie pozyskanej tuszy i terminowe rozliczenie się gościa z upoważnienia do wykonywania polowania indywidualnego i rozliczenia finansowego wobec koła. Gość zaproszony na polowanie zbiorowe przez członka koła lub przez zarząd – jest gościem koła.</p>
<p>6. Upoważnienie do wykonywania polowania indywidualnego wszystkich gatunków zwierzyny łownej w ramach zatwierdzonych planów łowieckich i hodowlanych wydaje osoba/osoby upoważniona/ne przez zarząd koła. W przypadkach odbiegających od zasad wydawania upoważnień osoba /osoby ta/te będą pozbawiane tego uprawnienia.</p>
<p>7. Mając na względzie wykonanie planu łowieckiego zezwala się na wydanie większej ilości zezwoleń na odstrzał zwierzyny określonego gatunku niż określa to plan. W takim przypadku myśliwi pozostają w ścisłym kontakcie z łowczym koła i gospodarzem obwodu. W książce ewidencji uwidaczniany jest bieżący stan pozyskania danego gatunku zwierzyny.</p>
<p>8. Zwrot upoważnienia do wykonywania polowania, które utraciło ważność następuje w ciągu 14 dni na ręce wystawiającego.</p>
<p>9. Myśliwy, który pozyskał zwierzynę grubą na polowaniu indywidualnym i bierze ją na użytek własny zobowiązany jest okazać tuszę gospodarzowi obwodu, członkowi zarządu lub innemu członkowi koła. Odpowiednio, w przypadku pozyskania samca zwierzyny płowej – zobowiązany jest okazać trofeum przed preparowaniem (w skórze) osobie wspomnianej wyżej posiadającej uprawnienia selekcyjne.</p>
<p>10. Polowanie indywidualne dokumentowane jest przez myśliwego lub osobę upoważnioną w książce ewidencji. Myśliwi zobowiązani są do wpisywania w książce ewidencji (w rubryce 8) „pułta” do konkretnego gatunku strzelanej zwierzyny. W przypadku zmiany miejsca lub zmiany godziny polowania należy dokonać nowego wpisu.</p>
<p>11. Upoważnienie do wykonywania polowania indywidualnego zgodnie z posiadanymi uprawnieniami może otrzymać gość członka koła będący członkiem PZŁ. Gość może wykonywać polowanie tylko pod nadzorem osoby zapraszającej lub podprowadzającej.</p>
<p>12. W uzasadnionych przypadkach (np. względy sanitarne, zachowanie odpowiedniej ilości stanu pozyskania przed polowaniami zbiorowymi, inne) zarząd może zawiesić lub ograniczyć na czas określony wydawanie upoważnienia do wykonywania polowania indywidualnego na dany gatunek zwierzyny w poszczególnych obwodach.</p>
<p>13. Dzierżawione obwody łowieckie podzielone są na sektory. Plany obwodów z sektorami w formie mapek, stanowią podstawę do prawidłowego wpisu określającego miejsce w którym myśliwy wykonuje polowanie. Mapki znajdują się przy książkach ewidencji w każdym z obwodów i zawierają niezbędne informacje o urządzeniach łowieckich.</p>
<p>14. Do jednego sektora może się wpisać kilku myśliwych pod warunkiem szczegółowego uzgodnienia między sobą zasad i miejsca polowania w celu bezwzględного zachowania bezpieczeństwa na polowaniu. Myśliwy, który wpisał się jako pierwszy w dany sektor ma prawo decydować o tym czy zgadza się na to by nie być jedynym polującym w sektorze.</p>

<p>15. Ustala się częściowy zwrot kosztów polowania indywidualnego wg stawek procentowych określonych w załączniku do niniejszej uchwały, liczonych od wartości tuszy pozyskanej każdego gatunku i płci zwierzyny grubej. Członek koła może zrezygnować z częściowego zwrotu kosztów polowania odnotowując swoją wolę przy przekazywaniu „MP”. Częściowy zwrot kosztów nie dotyczy zaproszonych gości.</p>
<p>16. W przypadku dostarczenia tuszy do punktu skupu, myśliwy ma obowiązek najpóźniej w terminie 14 dni od daty pozyskania, dostarczyć dowód przyjęcia „MP” do zarządu koła.</p>
<p>17. Częściowy zwrot kosztów z tytułu pozyskanej zwierzyny w danym roku kalendarzowym jest wypłacany do końca tego roku, a także na wniosek członka Koła w ciągu 30-tu dni od daty złożenia wniosku na ręce Skarbnika Koła.</p>
<p>18. Pozyskaną na polowaniu indywidualnym zwierzynę grubą myśliwy może kupić na użytek własny w klasie II lub przekazać tę możliwość innemu myśliwemu po uprzednim, wzajemnym, uzgodnieniu poniesionych kosztów pozyskania zwierzyny. Nie przysługuje mu wtedy premia za częściowy zwrot kosztów polowania. Po zważeniu tuszy oraz sporządzeniu protokołu ważenia podpisanego przez obu myśliwych, w ciągu 14 dni, myśliwy który zakupił pozyskaną zwierzynę, powinien dostarczyć protokół do zarządu koła. Na polowaniu zbiorowym myśliwy biorący tuszę na użytek własny wpłaca należność zgodną z cennikiem obowiązującym w punkcie skupu. Zaproszeni goście mogą kupić pozyskaną zwierzynę na polowaniu indywidualnym lub zbiorowym za cenę obowiązującą w skupie.</p>
<p>19. E-faktury lub faktury są wystawiane w terminie do 14 dni od daty otrzymania „MP” a opłata za tusze wpłacana jest na konto koła w ciągu 14 dni od daty otrzymania e-faktury lub faktury.</p>
<p>20. Na polowaniach zbiorowych w uzasadnionych przypadkach o sposobie zagospodarowania zwierzyny decyduje prowadzący polowanie w porozumieniu z zarządem koła. Jednakże prowadzący polowanie musi o swojej decyzji powiadomić uczestników przed polowaniem. Przy braku takiej decyzji pierwszeństwo w zakupie tuszy na użytek własny ma myśliwy który pozyskał zwierzynę. W przypadku rezygnacji, myśliwy który pozyskał zwierzynę może przywilej swój scedować na dowolnego myśliwego.</p>
<p>21. Trofeum samców zwierzyny płowej i dzików jest własnością myśliwego, który je pozyskał.</p>
<p>22. Zarząd ma prawo przejąć, na rzecz koła, trofeum pozyskane z rażącym naruszeniem obowiązujących zasad selekcji osobniczej, prawa oraz etyki łowieckiej.</p>
<p>23. Zarząd koła organizuje polowania (zbiorowe i indywidualne) z udziałem myśliwych zagranicznych we współpracy z biurami polowań na ogólnie przyjętych zasadach. Zarząd może organizować również odpłatne polowania indywidualne dla myśliwych krajowych spoza koła będących członkami PZŁ zgodnie z obowiązującym prawem oraz zasadami cenowymi przyjętymi w drodze uchwały walnego zgromadzenia, dotyczącymi sprzedaży polowań i trofeów myśliwym krajowym. Ilościową liczbę zwierzyny w poszczególnych gatunkach, przeznaczonej na powyższe cele, lub wielkość procentową w stosunku do planu hodowlano-łowieckiego uchwała na każdy rok gospodarczy walne zgromadzenie.</p>
<p>24. Koło posiada własny medal „król polowania”. Miano to uzyskują myśliwi, którzy, na polowaniu zbiorowym dokonali odstrzału zgodnie z zasadami etyki i zwyczajów myśliwskich oraz uzyskali najwyższą liczbę punktów. Punktacja: jeleń łania - 10 pkt., jeleń cielak - 9 pkt., dzik - 8 pkt., sarna koza - 7 pkt., sarna koźlę - 5 pkt., lis - 5 pkt., borsuk - 3 pkt., kuna - 3 pkt., królik - 2 pkt., zając - 1 pkt., kaczka - 1 pkt., bażant - 2 pkt.. W przypadku równej liczby uzyskanych punktów przeważa wyższa liczba punktów „za pióro”, „za tuszę” lub losowanie. Medal wręcza prowadzący polowanie lub członek zarządu koła.</p>

Załącznik do Uchwały Nr/2016 Walnego Zgromadzenia Wojskowego Koła Łowieckiego

Załącznik do Uchwały Nr/2016 Walnego Zgromadzenia Wojskowego Koła Łowieckiego

Nr 339 „SOKÓŁ” w Warszawie z dnia 07 maja 2016 roku

Wysokość opłat wg pkt 2 Rozdziału 2, pkt 2 Rozdziału 3 oraz pkt 2 i 5 Rozdziału 4 Uchwały:

- Roczna składka na rzecz Koła – 400,- zł
- Roczna opłata za szacowanie szkód – 50 zł
- Wartość jednej godziny pracy – 12,50,- zł
- Opłata związana z pobytem w łowisku zaproszonego gościa - 25 zł/doba
- Opłata za udział psa myśliwego w polowaniu zbiorowym = stawka dzienna naganiacza

Założenia określone w pkt 12 Rozdziału 1 Uchwały:

- preparowanie łba jelenia ponad zamówienie – 50 zł,
- preparowanie łba kozła ponad zamówienie – 30,- zł,
- udział w dewizowym polowaniu zbiorowym z samochodem – 200 zł + 12,50- zł/h polowania,
- udział w dewizowym polowaniu zbiorowym bez samochodu – 12,50- zł/h polowania,
- podprowadzanie – wg cennika biura polowań,
- 1 protokół szkody – 40 zł.

Stawki procentowe częściowego zwrotu kosztów polowania indywidualnego – pkt 15 rozdziału 4 Uchwały:

- 20%.

PREZES
WOJSKOWEGO KOŁA ŁOWIECKIEGO
Nr 339 „SOKÓŁ”
Albert Horn

